

Порядок приема (входа) на учебные занятия учащихся и выхода после окончания учебных занятий учащихся и работников

МОУ «СОШ № 95 с УИОП».

1. Прием учащихся осуществляется на главном входе и запасном входе основного здания двумя дежурными администраторами и помощниками из числа педагогических работников, назначаемых дежурными администраторами.
2. Дежурные администраторы и помощники обязательно используют средства индивидуальной защиты органов дыхания, перчатки, которые меняются каждые три часа.
3. Вход учащихся 1-11 классов на учебные занятия осуществляется строго по графику через указанные входы.

График захода в школу учащихся
МОУ «СОШ № 95 с УИОП»

Время	Центральный вход	Боковой вход
7.45-8.00	9А,9Б	8А,8Б,8В
8.00-8.15	1А,1Б	4А,4Б,4У
8.20-8.45	5Г,5В	5А,5Б
8.45-9.00	1В,1Г	
9.00-9.30	11А	10А,11Б
9.30 – боковой вход закрывается.		
12.00-12.15	2А,2В	2Б,2Г
12.30-12.45	4В,3В	3А,3Б
12.45-12.55	6А	
13.15-13.30	7Б,6Б,6В	7А,7В

6. Учащиеся с нормальной температурой проходят к помощнику для дезинфекции рук, поднимаются в указанные учебные кабинеты
7. Родители (законные представители), иные посетители во время приема учащихся в на территорию школы не допускаются. Допуск в школу возможен только по предварительной записи.
8. Учащихся и работников школы признаками инфекционных заболеваний, температурой тела выше 37,1 до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) незамедлительно изолируют (дежурный администратор прекращает на время прием учащихся на занятия, сообщает по телефону зам.директора Ивановой Ю.А., которая размещает учащихся в изолятор медицинского кабинета). В случае ее отсутствия размещением занимается дежурный администратор