

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ «СОШ № 95 с УИОП»



И.В. Пархоменко
И.В. Пархоменко
подпись от 30.12.2014

ПОЛОЖЕНИЕ

о разработке, утверждении и корректировке
основной образовательной программы
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 95 с углубленным
изучением отдельных предметов»

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
МОУ «СОШ № 95 с УИОП»
(протокол от 30.12.2014 № 3)

СОГЛАСОВАНО

на заседании Управляющего совета
МОУ «СОШ № 95 с УИОП»
(протокол от 29.12.2014. № 3)

44

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. (ст.12,13), в соответствии с федеральными образовательными стандартами

начального общего, основного общего, среднего общего образования, приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", а также в соответствии с Уставом МОУ «СОШ № 95 с УИОП» г. Саратова (далее – ОО) и иными нормативно-правовыми актами в области образования.

1.2. Основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО) МОУ «СОШ № 95 с УИОП» – нормативно-управленческий документ, конкретизирующий требования Федерального государственного образовательного стандарта (далее по тексту – ФГОС) к результатам, содержанию и ресурсам образовательной деятельности в ОО, регламентирующий содержание и педагогические условия обеспечения образовательной деятельности как совокупности учебного процесса, дополнительного образования, социально-творческой и самообразовательной деятельности обучающихся.

1.3. Основные образовательные программы определяют содержание образования и организацию образовательной деятельности и направлены на формирование общей культуры, духовно-нравственного, социального, личностного развития обучающихся, создание основы для самостоятельной реализации, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческого самосовершенствования, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

1.4. ООП разработаны на основе примерных основных образовательных программ НОО, ООО и СОО самостоятельно с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.5. ООП содержат обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

1.6. Основные образовательные программы являются нормативным документом, который становится предметом оценки и мониторинга деятельности школы.

1.7. Образовательные программы рассматриваются и принимаются педагогическим советом школы, Управляющим советом и утверждаются директором.

2. Структура и содержание основной образовательной программы начального общего образования (ФГОС)

2.1. Требования к структуре и содержанию разделов основной образовательной программы начального общего образования определяются Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования.

2.2. Основная образовательная программа начального общего образования (далее – ООП НОО) содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений школы. Обязательная часть ООП НОО составляет 80%, а часть, формируемая участниками

образовательных отношений, – 20% от общего объема ООП НОО.

2.3. ООП НОО содержит следующие разделы:

2.3.1. Целевой раздел, включающий в себя:

– пояснительную записку, которая содержит цели реализации ООП в соответствии с требованиями ФГОС к результатам освоения программы, принципы и подходы к формированию ООП, состав участников образовательных отношений, общую характеристику ООП, общие подходы к организации внеурочной деятельности;

– планируемые результаты освоения обучающимися ООП НОО;

– систему оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО.

2.3.2. Содержательный раздел, включающий в себя:

– программу развития универсальных учебных действий обучающихся на уровне начального общего образования;

– программы отдельных учебных предметов и курсов;

– программы курсов внеурочной деятельности;

– программу духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся на уровне начального общего образования;

– программу формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни;

– программу коррекционной работы с детьми с ОВЗ.

2.3.3. Организационный раздел, включающий в себя:

– учебный план начального общего образования как один из основных механизмов реализации ООП НОО;

– календарный учебный график;

– план внеурочной деятельности;

– систему условий реализации ООП НОО в соответствии с требованиями ФГОС.

2.4. Программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) разрабатываются в соответствии с Положением о рабочих программах учебных предметов, курсов (модулей), курсов внеурочной деятельности МОУ «СОШ № 95 с УИОП».

3. Структура и содержание основных образовательных программ основного общего образования (ФГОС)

3.1. Требования к структуре и содержанию разделов основной образовательной программы основного общего образования (далее по тексту – ООП ООО) определяются Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования.

3.2. ООП ООО содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений школы. Обязательная часть ООП ООО составляет 70%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, – 30% от общего объема ООП ООО.

3.3. Часть, формируемая участниками образовательных отношений, предусматривает наличие учебных предметов, курсов, обеспечивающих различные запросы обучающихся, а также реализацию индивидуальных

проектов и внеурочную деятельность.

3.4. ООП ООО содержит следующие разделы:

3.4.1. Целевой раздел, включающий в себя:

– пояснительную записку, которая содержит цели реализации ООП в соответствии с требованиями ФГОС к результатам освоения программы, принципы и подходы к формированию ООП;

– планируемые результаты освоения обучающимися ООП ООО;

– систему оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ООО.

3.4.2. Содержательный раздел, включающий в себя:

– программу развития универсальных учебных действий на уровне основного общего образования;

– программы отдельных учебных предметов, курсов;

– программы курсов внеурочной деятельности;

– программу воспитания и социализации обучающихся на уровне основного общего образования;

– программу коррекционной работы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

3.4.3. Организационный раздел, включающий в себя:

– учебный план основного общего образования как один из основных механизмов реализации ООП ООО;

– календарный учебный график;

– план внеурочной деятельности;

– систему условий реализации ООП ООО в соответствии с требованиями ФГОС.

3.5. Программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) разрабатываются в соответствии с Положением о разработке программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в ОО.

4. Структура и содержание основной образовательной программы среднего общего образования (ФГОС)

4.1. Требования к структуре и содержанию разделов основной образовательной программы среднего общего образования (далее по тексту – ООП СОО) определяются Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования.

4.2. ООП СОО содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений школы. Обязательная часть ООП СОО составляет 60%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, – 40% от общего объема ООП СОО.

4.3. Часть, формируемая участниками образовательных отношений, предусматривает наличие учебных предметов, курсов, обеспечивающих различные запросы обучающихся, а также реализацию индивидуальных проектов и внеурочную деятельность.

4.4. ООП СОО содержит следующие разделы:

4.4.1. Целевой раздел, включающий в себя:

– пояснительную записку, которая содержит цели реализации ООП в

соответствии с требованиями ФГОС к результатам освоения программы, принципы и подходы к формированию ООП, общую характеристику ООП, общие подходы к организации внеурочной деятельности;

- планируемые результаты освоения обучающимися ООП СОО;
- систему оценки достижения планируемых результатов освоения ООП СОО.

4.4.2. Содержательный раздел, включающий в себя:

- программу развития универсальных учебных действий на уровне среднего общего образования;
- программы отдельных учебных предметов, курсов;
- программы курсов внеурочной деятельности;
- программу воспитания и социализации обучающихся на уровне среднего общего образования;
- программу коррекционной работы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

4.4.3. Организационный раздел, включающий в себя:

- учебный план среднего общего образования как один из основных механизмов реализации ООП СОО;
- календарный учебный график;
- план внеурочной деятельности;
- систему условий реализации ООП СОО в соответствии с требованиями ФГОС.

4.5. Программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) разрабатываются в соответствии с Положением о разработке программ учебных предметов, курсов, дисциплин в ОО.

5. Порядок разработки и утверждения ООП НОО, ООО, СОО

5.1. ООП разрабатываются на основе Примерных образовательных программ и данного Положения.

5.2. Разработка ООП включает в себя стадии:

- разработки проектов ООП;
- обсуждения проектов ООП;
- принятия ООП;
- утверждения и введения в действие ООП.

5.3. Разработки проектов ООП осуществляются рабочими группами.

5.4. Рабочие группы разрабатывают содержание основной общеобразовательной программы по основным разделам.

5.5. Разработанные проекты ООП принимаются на заседании педагогического совета МОУ «СОШ № 95 с УИОП», согласуются с Управляющим советом ОО.

5.6. Принятые ООП вводятся в действие после утверждения ООП приказом директора ОО.

5.7. Принятые и утвержденные ООП МОУ «СОШ № 95 с УИОП» являются обязательной нормой для всех участников образовательного процесса, служат основой для организации образовательного процесса, расстановки кадров, контроля качества результатов их освоения.

6. Порядок внесения изменений и дополнений к основным образовательным программам

6.1. Настоящее Положение устанавливает порядок внесения изменений и дополнений к основным образовательным программам НОО, ООО, СОО МОУ «СОШ № 95 с УИОП».

6.2. Дополнения к ООП являются её составной частью.

6.2.1. Дополнения подразделяются на:

- ежегодные;
- частные.

6.2.2. Создание ежегодных дополнений к ООП продиктовано:

– необходимостью ежегодно определять режим работы школы: сменность, продолжительность учебной недели на каждом уровне образования, расписание звонков;

– ежегодным формированием школьного компонента учебного плана на каждом уровне обучения в соответствии с запросами участников образовательного процесса.

Ежегодные дополнения вносятся до наступления учебного года, к которому они отнесены.

6.2.3. К ежегодным дополнениям относятся:

– учебный план и его учебно-методическое обеспечение на новый учебный год;

– режим работы ОУ на новый учебный год;

– перечень рабочих программ.

6.2.4. Частные дополнения к ООП вносятся в следующих случаях:

– при переходе новые Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования;

– при открытии профильных классов на уровне среднего общего образования;

– при открытии классов компенсирующего обучения, специальных (коррекционных) классов;

– в случае необходимости создания программ, обеспечивающих развитие, воспитание и социализацию, не имеющих аналога в ООП школы, такие программы создаются и утверждаются в порядке дополнения при условии, если они не требуют изменений учебного плана, не выходят за рамки режимных ограничений.

6.3. Изменения в ООП вносятся в случаях изменения нормативно-правовых актов в области образования. В случаях, требующих изменений в ООП, затрагивающих содержание образования, влекущих за собой значительные изменения, создаётся новая образовательная программа, порядок утверждения которой регламентируется настоящим Положением.

6.4. Все изменения и дополнения к ООП (в том числе и ежегодные) доводятся до сведения участников образовательных отношений, размещаются на сайте ОО.

6.5. Порядок внесения дополнений к ООП аналогичен порядку утверждения образовательной программы:

- составление проекта дополнений (в том числе и ежегодных) рабочей группой;
- принятие проекта дополнений (в том числе и ежегодных) педагогическим советом и согласование Управляющим советом ОО;
- утверждение проекта дополнений (в том числе и ежегодных) директором ОО (издание приказа).

6.6. Порядок внесения изменений в ООП аналогичен порядку её утверждения:

- составление проекта изменений в ООП рабочей группой;
- принятие проекта дополнений (в том числе и ежегодных) педагогическим советом и согласование на Управляющем совете ОО;
- утверждение проекта изменений в ООП директором ОО (издание приказа).

6.7. Внесенные изменения и дополнения в ООП на следующий отчетный период, учебный год проходят процедуру рассмотрения, согласования и утверждения, аналогичную указанной в пунктах настоящего Положения.

Тексты изменений и дополнений на отдельных листах подшиваются к образовательной программе.

7. Делопроизводство

7.1. Ответственным за разработку, формирование и хранение комплекта документов, входящих в ООП, является заместитель директора по учебной работе.

7.2. Срок хранения образовательной программы – постоянно.

8. Заключительные положения

8.1. Данное Положение является локальным правовым актом ОО.

8.2. Настоящее Положение утверждается приказом директора ОО.

8.3. Настоящее Положение действует до внесения изменений и дополнений в законодательство РФ в области образования.